

У складу са одредбом члана 41. Закона о заштити података о личности („Сл. гласник РС“, бр. 87/2018 у даљем тексту : Закон) и одредбом члана 41. тачка 1 Статута Позоришта лутака Ниш, директор установе Позориште лутака Ниш, дана 28.2.2023.године доноси:

ПРАВИЛНИК О ЗАШТИТИ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о заштити података о личности (у даљем тексту: Правилник) уређује се заштита података о личности запослених и радно ангажованих лица, као и чланова њихових породица, стручних сарадника, пословних партнера и других лица која ступају у уговорне и друге односе са Позориштем лутака Ниш (у даљем тексту: Позориште), као и других лица чије податке Позориште, као руковалац података обрађује, у складу са Законом и другим прописима у области заштите података о личности.

Циљ доношења овог Правилника је обезбеђивање законитости и транспарентности у поступку обраде података о личности од стране Позоришта, сигурности и безбедности поступка обраде података о личности, чување интегритета, тајности и поверљивости свих личних података које Позориште обрађује, права лица чији се лични подаци обрађују, као и регулисање мера којима се обезбеђује поштовање одредби Закона.

Члан 2.

Овим Правилником се уређује:

- 1) врста података о личности које Позориште обрађује и радње обраде;
- 2) сврха обраде личних података од стране Позоришта;
- 3) рокови чувања прикупљених података о личности;
- 4) основи за обраду података;
- 5) права лица чији се подаци обрађују од стране Позоришта;
- 6) техничке, организационе и кадровске мере за заштиту података о личности;
- 7) вођење евиденције о радњама обраде;
- 8) лице за заштиту података о личности и
- 9) правна средства.

II ВРСТА ПОДАТАКА И РАДЊЕ ОБРАДЕ

Члан 3.

Позориште обрађује само оне податке који су му, по одређеном правном основу, потребни и неопходни за редовно пословање. У питању су лични подаци који у зависности од конкретне пословне потребе обухватају: име и презиме, адресу пребивалишта или боравишта, датум и место рођења, ЈМБГ, занимање и степен образовања, податке о вештинама и радном искуству, податке о проценама учинка, е-маил адресу, број телефона, број рачуна у банци, износ зараде односно накнаде коју лице остварује, износ бонуса и осталих примања као и све друге податке о лицима до којих Позориште дође у оквиру и у вези са обављањем делатности.

Члан 4.

Позориште прикупља личне податке сразмерно потребама обраде, односно у обиму који је неопходан за пословање и обављање делатности, испуњење законских и уговорних обавеза, као и у складу са сврхом из члана 5. овог Правилника и исте неће користити ван предвиђене сврхе.

Позориште ажурно проверава постојање потребе за обрадом података и предузима све потребне радње у циљу брисања и уклањања података о личности чија обрада више није неопходна за сврхе предвиђене чланом 5. овог Правилника.

III СВРХА ОБРАДЕ

Члан 5.

Позориште прикупља и обрађује податке искључиво у сврху заснивања радног односа, ангажовања лица по другим правним основама, сарадње са ауторима, пословним партнерима, потреба администрације, уплата, испуњења свих законских обавеза и у друге сврхе које су у директној вези са радом, ангажовањем или другим видом са лицима чији се подаци обрађују као и обављањем пословне делатности Позоришта.

IV РОКОВИ ЧУВАЊА ПОДАТАКА

Члан 6.

Подаци о личности који се прикупљају и обрађују у области рада чувају се трајно, у складу са законом о евиденцијама у области рада.

Остале податке Позориште чува док постоји потреба за њиховом обрадом (нпр. трајање уговора о пословној сарадњи, извршавање уговора о куповини, итд), а најкасније до престанка постојања основа за обраду података или оправдане потребе за чувањем података.

V ЗАКОНИТОСТ ОБРАДЕ

Члан 7.

Позориште законито обрађује податке о личности када :

- обраду врши у циљу поштовања законских обавеза (пријаве и плаћање пореза на доходак за запослене, пријаве запослених на обавезно социјално осигурање, итд.);
- обраду врши у циљу извршавања уговора закљученог са лицем на које се подаци односе или за предузимање радњи, на захтев лица на које се подаци односе, а пре закључења уговора;
- обраду врши у циљу обављања послова у јавном интересу или извршења законом прописаних овлашћења и
- обраду врши у циљу остваривања легитимних интереса Позоришта или треће стране.

VI ПРАВА ЛИЦА ЧИЈИ СЕ ЛИЧНИ ПОДАЦИ ОБРАЂУЈУ

Члан 8.

Лица чији се подаци обрађују од стране Позоришта имају сва права предвиђена Законом и то :

- на добијање података у вези са обрадом података о личности, у тренутку прикупљања податка, у складу са чланом 23. и 24. Закона;
- приступ и друга права у вези са приступом подацима о личности, у складу са чланом 26. Закона;
- право на исправку, допуну, брисање, ограничење и преносивост прикупљених података о личности;
- право приговора на обраду података о личности Позоришту као руковоацу података и
- право на опозив дате сагласности за обраду података о личности које може дати у било које време.

VII МЕРЕ ЗАШТИТЕ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Члан 9.

Позориште предузима све неопходне мере у циљу максималне заштите и безбедности обраде података о личности које прикупља и даље обрађује, а међу којима је и доношење овог Правилника.

Техничким мерама се обезбеђују рачунарски програми у оквиру којих се евидентирају, чувају и обрађују подаци о личности и предузимају све остале техничке мере којима су подаци о личности трајно заштићени од евентуалних злоупотреба, неовлашћеног

коришћења, прикупљања, изношења као и свих осталих радњи које могу угрозити поверљивост података о личности.

Организационим мерама се обезбеђује чување података на рачунарима на којима приступ имају само лица која су од стране Позоришта одређена као лица задужена за обраду података о личности.

Подаци о личности се чувају у добро обезбеђеним и закључаним ормарима и фијокама, које се налазе у оквиру службе Позоришта, а којима приступ имају само лица задужена за прикупљање података о личности у Позоришту.

Кадровске мере су обезбеђене кроз именовање лица за заштиту података о личности и давање овлашћења за приступ и обраду података тачно одређеним лицима у Позоришту.

VIII ЕВИДЕНЦИЈЕ О РАДЊАМА ОБРАДЕ

Члан 10.

Позориште води евиденцију о прикупљеним подацима о личности, као и радњама обраде за које је одговорна, у складу са чланом 47. став 1. Закона.

IX ЛИЦЕ ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

Члан 11.

Позориште посебном одлуком именује лице за заштиту података о личности.

Позориште ће лицу за заштиту података о личности обезбедити неопходна средства за извршавање обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, стручно усавршавање, као и независност у извршавању обавеза.

Сва лица чији се подаци обрађују од стране Позоришта, могу се обратити лицу за заштиту података о личности ради добијања свих потребних информација у вези са обрадом његових личних података, као и у вези са остваривањем права која му у складу са Законом и овим Правилником припадају.

Лице за заштиту података о личности је обавезно да чува тајност свих података до којих дође у извршавању својих послова у вези са обрадом и заштитом података о личности.

X ПРАВНА СРЕДСТВА

Члан 12.

Лице чији се подаци о личности обрађују има право да поднесе приговор лицу за заштиту података о личности у Позоришту, уколико сматра да су повређена његова права дата овим Правилником и Законом.

Лице чији се подаци о личности обрађују има право да поднесе притужбу Поверенику за заштиту података о личности, уколико сматра да су повређена његова права дата овим Правилником и Законом.

Лице чији се подаци о личности обрађују од стране Позоришта има право на судску заштиту, подношењем тужбе, ако сматра да су повређена повређена његова права дата овим Правилником и Законом.

XI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ


Члан 13.

За сва питања која нису регулисана овим Правилником, примењиваће се важећи Закон о заштити података о личности, као и остали релевантни позитивно правни прописи који садрже одредбе о заштити података о личности.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Позоришта .

Директор

Позоришта лутака Ниш



Др Милица Радуловић

